

Дополнительное соглашение
к коллективному договору между администрацией и трудовым
коллективом Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад № 35 «Малышок»
на 2021 – 2024 г.г.

04.02.2022

Стороны подписавшие дополнительное соглашение:

Работодатель в лице заведующего Павловой С.Ю. и Работники в лице председателя профсоюзного комитета – Пугиной Н.В. составили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Внести изменения в текст коллективного договора:

п.3.2 читать в следующей редакции:

сторожам устанавливается суммированный учет рабочего времени за учетный период – месяц, в соответствии с графиком работы сторожей. (ст.104 Трудового кодекса Российской Федерации). Учётный период устанавливается приказом заведующего (руководителя).

За нормативную часть рабочего времени считать норму часов, за которые им выплачивается ставка заработной платы.

п.3.13 читать следующей редакции:

работодатель обязуется предоставлять ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск работникам с ненормируемым рабочим днём в соответствии со ст. 119 Трудового кодекса Российской Федерации и коллективным договором:

- заведующему хозяйством (корпус по ул. Ленина д.145 а) – 14 (четырнадцать) календарных дней;

заведующему хозяйством (корпус ул. И.Шадря, д. 40) – 7 (семь) календарных дней.

п. 3.15.: дополнить следующим текстом:

- продолжительность длительного отпуска устанавливается на основании заявления педагогического работника сроком до 1 года;

- длительный отпуск предоставляется не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления;

- разделение на части длительного отпуска не допускается;

- возможно присоединение длительного отпуска к ежегодному основному оплачиваемому отпуску по желанию и личному заявлению педагогического работника;

- в длительном отпуске может находиться одновременно не более 2 – х педагогических работников, очередность предоставления длительного отпуска устанавливается на основании даты подачи заявления о предоставлении данного отпуска;

- длительный отпуск продлевается на количество календарных дней согласно листку нетрудоспособности;
- длительный отпуск предоставляется работникам, работающим по основному месту работы;
- оплата за длительный отпуск не производится,

дополнить раздел 3 пунктом 3.19

Работникам, прошедшим вакцинацию от коронавирусной инфекции (COVID-19) предоставлять дополнительно 2 дня отдыха (дни используются в течение календарного года).

п.4.7 Содействовать трудоустройству высвобождаемых работников и переобучение

высвобождаемых работников проводить, в том числе за счет бюджетных средств – исключить из текста коллективного договора.

п. 5.12 дополнить следующим текстом:

Освобождать Работников, не достигших возраста, дающего право на назначение пенсии по старости, в том числе досрочно, в течение пяти лет до наступления такого возраста и Работники, являющиеся получателями пенсии по старости или пенсии за выслугу лет, при прохождении диспансеризации в порядке, предусмотренном законодательством в сфере охраны здоровья, от работы на два рабочих дня один раз в год с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка (Федеральный закон от 03.10.2018 № 353-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации.» День (дни) прохождения диспансеризации необходимо согласовать с Работодателем на основании письменного заявления Работника. Если согласие достигнуто не будет, то Работодатель вправе отказать сотруднику в освобождении от работы. Об этом прямо говорится в ч. 3 ст. 185.1 ТК РФ.

1 Внести изменения в текст приложения № 1 к коллективному договору:

п. 4.2. читать в следующей редакции: в соответствии с действующим законодательством для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю (статья 333 Трудового кодекса Российской Федерации);

- для воспитателей, методистов, педагогов - психологов, социальных педагогов - 36 часов в неделю;

- для музыкальных руководителей – 24 часов в неделю;

- для учителей-логопедов - 20 часов в неделю;

- для инструкторов по физической культуре - 30 часов в неделю;

- для руководящих работников, работников из числа административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала устанавливается нормальная продолжительность рабочего времени, которая не может превышать - 40 часов в неделю.

За нормативную часть рабочего времени считать норму часов, за которые им выплачивается ставка заработной платы.

Специалисты работают согласно утвержденной циклограмме рабочего времени.

Воспитатели работают в двухсменном режиме:

I смена: 7.00 - 14.12 – 7 часов 12 минут

II смена: 11.48-19.00 – 7 часов 12 минут.

График работы для воспитателей групп и циклограммы рабочего времени специалистов могут быть изменены работодателем для обеспечения наибольшей эффективности работы с учетом возрастных особенностей детей, сезонного распорядка дня и т.д., по согласованию с профсоюзным комитетом МБДОУ.

Сторожакам устанавливается суммированный учет рабочего времени за учетный период – месяц, в соответствии с графиком работы сторожей. (ст.104 Трудового кодекса Российской Федерации). Учётный период устанавливается приказом заведующего (руководителя). График сменности доводить до сторожей не менее чем за месяц до введения их в действие.

За нормативную часть рабочего времени считать норму часов, за которые им выплачивается ставка заработной платы.

Продолжительность рабочего дня для административного, обслуживающего персонала определяется из расчета 40-часовой рабочей недели. Установлены следующие часы работы, перерыв для отдыха и приема пищи из расчета 1 ставки:

должность	продолжительность рабочего времени (часов)	время начала и окончания работы	перерыв для отдыха и приема пищи
заведующий	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
заместитель заведующего по ВМР	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
заведующий хозяйством	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
ненормируемый рабочий день			
главный бухгалтер, бухгалтер, экономист	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
тех. производитель	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
специалист по кадрам	8	8:00 - 17:00	12:00 - 13:00
вахтер	8	8:30 - 17:00	12:30 - 13:00
уборщик служебных помещений	8	7:00 - 15:30	12:00 - 12:30
шеф - повар	8	8:00 – 16:30	12:00 – 12:30
повар	8	1 смена 6:00 – 14:30	12:00 – 12:30

		2 смена	
		9:00 – 17:30	
основной рабочий	8	8:00 – 16:30	12:00 – 12:30
повар	8	8:00 - 16:30	12:00 - 12:30
младший воспитатель (помощник воспитателя)	8	8:00 - 16:30	13:30 – 14:00
машинист по стирке и ремонту спецодежды	8	8:00 – 17:00	12:00 – 13:00
кастелянша	8	8:00 – 17:00	12:00 – 13:00
рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, инструментов и оборудования	8	8:00 – 17:00	12:00 – 13:00
дежурный	8	6:00 - 10:00	
		16:00 – 20:00	
сварщик	рабочие дни: 12 часов	19:00 – 07:00	Работнику обеспечивается возможность отдыха и приема пищи в рабочее время
	выходные и праздничные дни: 24 часа	07:00 – 07:00	

3. Внести изменения в текст приложения № 2 к коллективному договору:

и читать его в следующей редакции:

приложение № 2
к коллективному
договору

Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днём, имеющих право на дополнительный отпуск

1. Предоставлять дополнительный отпуск за ненормированный рабочий день к основному отпуску в 28 календарных дней:

- Заведующий хозяйством (корпус по ул. Ленина 145 а) – 14 календарных дней;
- Заведующий хозяйством (корпус по ул. И. Шадра д.40) – 7 календарных дней.

Председатель профсоюзного комитета

Пугина

Пугина Н.В.

Заведующий

Павлова

Павлова С.Ю.

