

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**с родителями (законными представителями)**  
**об оказании дополнительных платных образовательных услуг**

г. Шадринск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Малышок», (далее – МБДОУ «Д/с № 35») на основании лицензии серия: 45Л01 № 0000904 от 20.02.2017, регистрационный № 786, выданной Департаментом образования и науки Курганской области, на срок: бессрочно; приложения № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности серия: 45П01 № 0001286 от 20.02.2017 регистрационный № 786 выданного Департаментом образования и науки Курганской области, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице заведующего Павловой Светланы Юрьевны действующего на основании Устава МБДОУ «Д/с № 35», утверждённого Постановлением Администрации города Шадринска от 21.12.2016 № 2597, приказа о назначении на должность № 148 от 30.03.2009, и родитель (законный представитель) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего)

действующего на основании \_\_\_\_\_

(наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

именуемый в дальнейшем Заказчик, в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество, дата рождения)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_

( фактический адрес места жительства ребенка с указанием индекса, телефон)

(реквизиты свидетельства о рождении)

далее – Воспитанник, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание МБДОУ «Д/с № 35» дополнительной платной образовательной услуги \_\_\_\_\_

(наименование дополнительной платной образовательной услуги)

Дополнительные платные образовательные услуги осуществляются за рамками общеобразовательной программы дошкольного образования.

1.2. Форма обучения: очная.

1.3. Продолжительность обучения равна: \_\_\_\_\_

(сроку обучения по индивидуальному плану обучения, сроку обучения по учебному плану, сроку обучения по рабочей программе)

1.4. Срок обучения составляет \_\_\_\_\_ календарных месяцев, лет.

1.5. Освоение индивидуального плана, учебного плана, рабочей программы не сопровождается промежуточными и итоговой аттестацией.

1.6. На основании заявления Заказчика о приёме на занятия по дополнительной платной образовательной услуге, после заключения договора об оказании дополнительной платной образовательной услуги, Исполнителем издаётся приказ о приёме Воспитанника на обучение.

### 2. Права Сторон.

#### 2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Предоставлять Воспитаннику дополнительные платные образовательные услуги за рамками объёмов общеобразовательной деятельности, на основании отдельного договора об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.1.2. Осуществлять дополнительные платные образовательные услуги самостоятельно, так и с привлечением педагогов на условиях внешнего совместительства.

2.1.3. Изменять график предоставления платных образовательных услуг в связи с производственной необходимостью.

2.1.4. Расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных услуг по основаниям, предусмотренных п. 5.2. настоящего договора.

#### 2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе, оплатив их по квитанции, выданной бухгалтерией МБДОУ «Д/с № 35».

2.2.2. При выборе платных образовательных услуг обратиться за рекомендациями к специалистам МБДОУ, знающим индивидуальные особенности и способности конкретного ребенка.

2.2.3. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления дополнительных платных услуг, предусмотренных настоящим договором, информацию о программах и исполнителях платных образовательных услуг, графике их работы.

2.2.4. Получать информацию об успешности освоения Воспитанником услуги, его способностях.

2.2.5. Вносить предложения по улучшению организации дополнительных образовательных услуг. Для записи предложений родителей (законных представителей) воспитанников, получающих платные услуги, ведется «Журнал отзывов и предложений», который находится в методическом кабинете МБДОУ.

2.2.6. Знакомиться с Уставом МБДОУ «Д/с № 35», лицензией на осуществление образовательной деятельности, приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.7. Расторгнуть договор по оказанию дополнительных платных образовательных услуг досрочно.

### **2.3. Исполнитель обязан:**

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом МБДОУ «Д/с № 35», лицензией на осуществление образовательной деятельности, приложением к лицензии на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими организацию и осуществление дополнительной образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика. Предоставлять достоверную информацию об оказываемых платных образовательных услугах и их исполнителях, обеспечивающую родителям (законным представителям) возможность правильного выбора.

2.3.2. Обеспечить кадровый состав специалистов, разработать график их работы и утвердить рабочие программы.

2.3.3. Обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с рабочими программами и условиями договора. Контролировать качество оказания платных услуг.

2.3.4. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим нормам и требованиям. Нести ответственность за жизнь и здоровье во время оказания услуг.

2.3.5. Во время оказания дополнительных платных образовательных услуг проявлять уважение к личности воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического воздействия. Обеспечить укрепление нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия, с учётом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Информировать родителей (законных представителей) по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, о личных достижениях ребенка. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Воспитаннику платных дополнительных образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

2.3.7. Сохранять место за Воспитанником (по дополнительным платным образовательным услугам) на периоды его болезни, лечения, в том числе санаторно-курортного, карантина, отпуска родителей (законных представителей).

2.3.8. Вести перерасчёт денежных средств по факту посещения занятий, основанием для перерасчета считать медицинскую справку, выданную детской поликлиникой или письменное заявление родителей (законных представителей) об отпуске.

2.3.9. Соблюдать условия настоящего договора.

### **2.4. Заказчик обязан:**

2.4.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые дополнительные образовательные услуги, указанные в настоящем Договоре, в размере и порядке, определенными в Договоре.

2.4.2. Сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и месте жительства.

2.4.3. Обеспечивать своевременный приход Воспитанника на занятия и извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Воспитанника на занятиях.

2.4.4. Возмещать ущерб, причинённый Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с действующим Законом Российской Федерации.

2.4.5. Произвести оплату задолженности, при расторжении договора, в течение 10 дней с момента получения квитанции.

2.4.6. Соблюдать условия настоящего договора.

## **3. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

3.1. Стоимость услуг Исполнителя составляет из расчета \_\_\_\_\_ рублей за одно занятие. Полная стоимость составляет \_\_\_\_\_

Стоимость платных образовательных услуг включает в себя все издержки Исполнителя по оказанию платных образовательных услуг, включая стоимость учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов и средств обучения и воспитания и т.п.

3.2. Оплата услуг производится в порядке 100 % предоплаты и производится ежемесячно, не позднее 10 числа текущего месяца в безналичном порядке, на счёт указанный в квитанции, выданной бухгалтерией МБДОУ «Д/с № 35».

3.3. Цены на дополнительные услуги установлены Постановлением Администрации г. Шадринска № 214 от 09.02.2017 «Об установлении цен на дополнительные платные услуги. Оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 35 «Малышок» (приложение). Изменение стоимости платных образовательных услуг не влияет на стоимость платных образовательных услуг, согласованных Заказчиком и Исполнителем в уже заключенных договорах. Стоимость заключенных договоров может быть увеличена лишь с учетом уровня инфляции, в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Цены за предоставление дополнительных платных образовательных услуг подлежит изменению на основании Постановления Администрации города Шадринска.

3.4. Программой дополнительных платных образовательных услуг выборочное посещение занятий не предусмотрено.

3.5. Уважительной причиной непосещения ребенком платных дополнительных образовательных услуг являются:

- период болезни ребенка (согласно предоставленной медицинской справке);
- период нахождения ребенка на санаторно-курортном лечении (согласно предоставленной медицинской справке);
- нахождение ребенка на домашнем режиме (согласно предоставленной медицинской справке с указанием срока нахождения на домашнем режиме);
- карантин в дошкольном учреждении;
- период закрытия дошкольного учреждения на ремонтные и (или) аварийные работы, веерное закрытие дошкольного учреждения;
- отпуск родителей (законных представителей) в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, коллективными договорами по месту работы на основании их заявления о непосещении ребенком дошкольного учреждения в связи с отпуском (к заявлению прилагается выписка из приказа с места работы родителя (законного представителя) – сроком до 60 календарных дней.

3.6. В случае неуплаты МБДОУ «Д/с № 35» вправе обратиться в судебные органы с иском о взыскании долга, если задолженность составила более двух месяцев.

3.7. Для подтверждения факта оказания платных образовательных услуг в полном объеме согласно

---

(сроку обучения по индивидуальному плану обучения, сроку обучения по учебному плану, сроку обучения по рабочей программе)

Заказчик наделяет правом оформлять документы заместителя заведующего по УВР

---

#### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров**

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим договором.

#### **5. Основания изменения и расторжения договора**

5.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон, с оформлением дополнительного соглашения. Текст дополнительного соглашения удостоверяют подписями.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон;
- нарушение порядка приёма, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- по инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

##### **5.2.1. Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика:**

- в любое время без наличия объективной причины;
- в случаях нарушения МБДОУ «Д/с № 35» условий договора.

Для расторжения Договора по инициативе Заказчика достаточно получения письменного заявления, в том числе электронного документа на электронную почту: [sad35shadrinsk@mail.ru](mailto:sad35shadrinsk@mail.ru)

После получения заявления о расторжении Договора МБДОУ «Д/с № 35» делает сверку платежей на планируемую дату отчисления. При наличии задолженности по оплате оформляется квитанция на выплату суммы долга и уведомление о задолженности, которое регистрируется в «Журнале учёта исходящей документации». Эти документы вручаются Заказчику под роспись, а в случае отказа в получении направляется почтой по адресам, указанным в договоре (письмо с уведомлением).

**5.2.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя:**

- нарушение порядка приёма, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств из-за действий (бездействий) Воспитанника;
- просрочка оплаты услуги.

Для расторжения договора Исполнитель направляет Заказчику письменное уведомление о причине расторжения.

5.3. Итогом расторжения договора является приказ Исполнителя.

**6. Заключительные положения**

6.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационных сетях, на официальном сайте МБДОУ в сети «Интернет» на дату заключения Договора. <http://sad35.shadrinsk.net>

6.2. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года и действует по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.6. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

6.7. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**7. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель:**

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 35 «Малышок»  
641870, Курганская область,  
город Шадринск, улица Ленина, дом 145 а  
тел.(835253) 9 – 04 – 35 (заведующий)  
ИНН 4502006677  
КПП 450201001  
л/с 20436Ю18730  
в УФК по Курганской области

Заведующий МБДОУ «Д/с № 35»  
\_\_\_\_\_ Павлова С.Ю.

**Заказчик:**

Родитель (законный представитель)  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан (дата) \_\_\_\_\_  
Кем \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
Домашний адрес (прописка): \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
\_\_\_\_\_   
Телефон Заказчика: \_\_\_\_\_  
Подпись \_\_\_\_\_

На основании ФЗ № 152 от 27.07.2006 даю согласие на обработку моих и моего ребёнка персональных данных, не запрещённым законом способом \_\_\_\_\_

подпись

Отметка о получении 2 экземпляра Заказчиком

Дата: \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_

Приложение  
к постановлению Администрации  
города Шадринска от 09.02.2017 № 214

Цены на дополнительные платные услуги,  
оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным  
образовательным учреждением «Детский сад № 35 «Малышок»

№ п/п	Наименование платной образовательной услуги	Единица измерения	Стоимость (руб.)
1	Факультатив «Звукавичок»	1 занятие	100-00
2	Факультатив «Читайка»	1 занятие	120-00
3	Художественная студия «Умелые пальчики»	1 занятие	100-00
4	Художественная студия «Фантазерчики»	1 занятие	120-00
5	Коррекционные занятия учителя логопеда	1 занятие	250-00
6	«Английский для малышей»	1 занятие	100-00
7	«Английский для дошкольников»	1 занятие	120-00
8	«Ритмика»	1 занятие	100-00
9	«Хореография для малышей»	1 занятие	100-00
10	«Хореография для дошкольников»	1 занятие	120-00
11	«Шахматы»	1 занятие	100-00
12	«Развлекательно – досуговая деятельность»	1 мероприятие	1000-00

*Примечание:* Дополнительные платные услуги предоставляются детям по желанию родителей (законных представителей).

Управляющий делами  
Администрации города Шадринска



В.С.Харитонов

